

Regulamin rekrutacji w ramach projektu

„Blżej rynku pracy – kompleksowy program edukacji zawodowej w Powiecie Jarosławskim”

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Definicje

Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o

- 1) „biurze projektu” – należy przez to rozumieć siedzibę *Zespołu Szkół Ogólnokształcących, Zawodowych i Rolniczych im. A. Mickiewicza, ul. Złota Góra 13, 37-550 Radymno, biuro projektu – parter, pokój nr 9,*
- 2) „Komisji Rekrutacyjnej” należy przez to rozumieć zespół, którego zadaniem jest rekrutacja uczestników/uczestniczek do wszystkich grup wsparcia, w skład którego wejdą Grażyna Karakuska - przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej, Małgorzata Czyż, Małgorzata Krupa (doradca zawodowy)- członkowie Komisji Rekrutacyjnej,
- 3) okresie realizacji projektu – od 1 października 2016 r. do 30 września 2018 r.,
- 4) „Projekcie” oznacza to Projekt pt. „Blżej rynku pracy – kompleksowy program edukacji zawodowej w Powiecie Jarosławskim”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020 w zakresie Osi priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działania nr 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez Powiat Jarosławski - organ prowadzący szkołę *Zespół Szkół Ogólnokształcących, Zawodowych i Rolniczych im. A. Mickiewicza, ul. Złota Góra 13, 37-550 Radymno*, w której prowadzona będzie rekrutacja
- 5) „Beneficjencie” - należy przez to rozumieć *Powiat Jarosławski, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław.*
- 6) „terenach wiejskich” należy przez to rozumieć (zgodnie z definicją Głównego Urzędu Statystycznego), tereny położone poza granicami administracyjnymi miast – obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko – wiejskiej.

§ 2

Zakres wsparcia

1. Regulamin określa proces rekrutacji uczestniczek i uczestników do Projektu w ramach zadania realizowanego przez *Powiat Jarosławski, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław - organ prowadzący szkołę Zespół Szkół Ogólnokształcących, Zawodowych i Rolniczych im. A. Mickiewicza, ul. Złota Góra 13, 37-550 Radymno.*
2. Działanie skierowane jest do nauczycieli/nauczycielek przedmiotów zawodowych prowadzących zajęcia w Technikum nr 2 i Zasadniczej Szkole Zawodowej w *Zespole Szkół Ogólnokształcących, Zawodowych i Rolniczych im. A. Mickiewicza, ul. Złota Góra 13, 37-550 Radymno.*
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją form wsparcia, współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia:
 - 1) „Realizacja szkoleń i kursów dla nauczycieli, w związku z nauczaniem zawodem lub zawodami planowanymi do wprowadzenia”
 - a. Kurs AutoCad podstawowy (30 h) – 11 osób
 - b. Kurs Dietetyka kurs podstawowy (60 h) i zaawansowany (60 h) – 1 osoba
 - c. Kurs carvingu stopień podstawowy (8-10h) i zaawansowany (10h) – 2 osoby
 - d. Kurs dekoratora wyrobów cukierniczych (16 h) – 2 osoby

§ 3

Uczestniczki i uczestnicy projektu

1. W projekcie uczestniczyć mogą nauczyciele/nauczycielki zawodu zatrudnieni w *Zespole Szkół Ogólnokształcących, Zawodowych i Rolniczych im. A. Mickiewicza, ul. Złota Góra 13, 37-550 Radymno*, prowadzonej przez *Powiat Jarosławski, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław*, którzy złożą formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami i zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie decyzją Komisji Rekrutacyjnej.
2. Uczestniczki i uczestnicy projektu zostaną wybrane/-ni na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych.
3. Liczba osób uczestniczących w zajęciach jest uzależniona od charakteru zajęć przewidzianych do realizacji w ramach zadania nr 1- „*Realizacja szkoleń i kursów dla nauczycieli, w związku z nauczaniem zawodem lub zawodami planowanymi do wprowadzenia*”:
 - a. *Kurs AutoCad podstawowy (30 h) – 11 osób*
 - b. *Kurs Dietetyka kurs podstawowy (60 h) i zaawansowany (60 h) – 1 osoba*
 - c. *Kurs carvingu stopień podstawowy (8-10h) i zaawansowany (10h) – 2 osoby*
 - d. *Kurs dekoratora wyrobów cukierniczych (16 h) – 2 osoby*
4. Przy wyborze uczestniczek i uczestników projektu Komisja Rekrutacyjna kierować będzie się następującymi preferencjami:
 - 1) Nauczyciele/Nauczycielki są nauczycielami zawodu
 - 2) Nauczyciele/Nauczycielki dobierani są zgodnie z lukami kompetencyjnymi w zakresach powiązanych z potrzebami edukacyjnymi szkoły, w oparciu o politykę kadrową szkoły,
 - 3) Nauczyciele/Nauczycielki dobierani są z zachowaniem zasad równych szans K i M .
 - 4) Pierwszeństwo dla nauczycieli prowadzących edukację w klasach z uczniami dysfunkcyjnymi.
5. Nauczyciele/Nauczycielki dobierani mają prawo do udziału w więcej niż jednym rodzaju zajęć (z zastrzeżeniem braku możliwości dwukrotnego udziału w takich samych zajęciach).

§ 4

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.
2. Rekrutacja będzie prowadzona w marcu i kwietniu 2017r.
3. Informacje o terminie rekrutacji przekazywane będą ustnie przez Szkolnego koordynatora zadań.
4. Nauczyciele/Nauczycielki zakwalifikowani do udziału złożą formularz zgłoszeniowy (wzór załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w regulaminie, do *biura projektu (parter, pokój nr 9) w ZSOZiR w Radymnie do pani Grażyny Karakuska*, w terminie do dnia zakończenia rekrutacji.
5. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji nauczyciele/nauczycielki może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.
6. Dane zawarte w formularzu weryfikuje pod względem formalnym osoba odpowiedzialna za rekrutację.
7. Komisja Rekrutacyjna w terminie nie wcześniej niż 14 dni i nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem danego działania podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu nauczycieli/nauczycielki spełniających wymogi formalne na poszczególne działania wymienione w §2, pkt 4. Komisja Rekrutacyjna za pośrednictwem Szkolnego koordynatora zadań powiadamia w formie ustnej nauczycieli o zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie.
8. Nauczyciel zakwalifikowany/-na do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - przerwania udziału w kursie
 - samodzielnej rezygnacji uczestnika/uczestniczki,

- Jednocześnie w ww. przypadkach Beneficjent zastrzega sobie możliwość dochodzenia od uczestnika/uczestniczki kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie.
9. Udział danego/ej nauczyciela/nauczycielki w Projekcie może ustać również w przypadku przyczyn losowych (np. długotrwała choroba).
 10. Szkolny koordynator zadań informuje na piśmie organ prowadzący szkołę o zdarzeniach, o których mowa w ust. 8 i 9 niezwłocznie po zaistniałych zmianach.
 11. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy nauczyciel podpisuje:
 - Umowę uczestnictwa w projekcie - załącznik nr 2;
 - Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik nr 3;
 - Deklarację udziału w projekcie - załącznik nr 4;
 - Dane uczestników projektu - załącznik nr 5;oraz podaje dane osobowe zgodnie z zakresem danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących udział w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
 12. Formularz zgłoszeniowy, deklaracja uczestnictwa oraz pozostałe załączniki do regulaminu rekrutacji dostępne są w biurze projektu parter, pokój nr 9.
 13. Regulamin rekrutacji dostępny jest na stronie internetowej projektu / szkoły / organu prowadzącego szkołę uczestniczącą w projekcie oraz w biurze projektu.
 14. O pozytywnym ukończeniu danej formy wsparcia i jednocześnie możliwości uzyskania zaświadczenia w tym zakresie świadczy:
 - a. Uczestnictwo, w co najmniej 80% zajęć (w tym w skali wszystkich godzin – maksymalnie 20% nieobecności nieusprawiedliwionych);
 - b. Pozytywne zaliczenie testu końcowego lub innej formy weryfikacji wiedzy/umiejętności zrealizowanej przez nauczyciela/nauczycielkę danej formy wsparcia;
 - c. W przypadku kursów dających uprawnienia zawodowe – zgodnie z wymaganiami instytucji certyfikujących.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 28 lutego 2017 roku.
2. Uczestniczka/Uczestnik projektu ma obowiązek wypełniania ankiet ewaluacyjnych i uczestnictwa w zajęciach w wyznaczonych terminach.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika projektu.

Załączniki:

1. Wzór formularza zgłoszeniowego;
2. Umowa uczestnictwa;
3. Wzór oświadczenia uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
4. Wzór deklaracji udziału w projekcie;
5. Dane uczestników projektu.

Przygotował Szkolny koordynator zadań :

Zatwierdził: