

**Regulamin rekrutacji w ramach projektu
„Blżej rynku pracy – kompleksowy program edukacji zawodowej w Powiecie Jarosławskim”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu
Społecznego**

§ 1

Definicje

Ilećroć w niniejszym dokumencie jest mowa o

- 1) „biurze projektu” – należy przez to rozumieć siedzibę *Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Jana Pawła II, ul. Jana Pawła II 30, 37-500 Jarosław, biuro projektu – sekretariat Ośrodka.*
- 2) „Komisji Rekrutacyjnej” należy przez to rozumieć zespół, którego zadaniem jest rekrutacja uczestników/uczestniczek do wszystkich grup wsparcia, w skład którego wejdą Wojciech Głęb - przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej, Joanna Sebastyanika- członek Komisji Rekrutacyjnej, Justyna Radomska – doradca zawodowy, członek Komisji Rekrutacyjnej.
- 3) okresie realizacji projektu – od 1 października 2016 r. do 30 września 2018 r.;
- 4) „Projekcie” oznacza to Projekt pt. „Blżej rynku pracy – kompleksowy program edukacji zawodowej w Powiecie Jarosławskim”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020 w zakresie Osi priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działania nr 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez *Powiat Jarosławski, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław* - organ prowadzący *Zasadniczą Szkołę Zawodową Specjalną w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym im. Jana Pawła II, 37-500 Jarosław, ul. Jana Pawła II 30*, w której prowadzona będzie rekrutacja
- 5) „Beneficjencie” - należy przez to rozumieć *Powiat Jarosławski, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław.*
- 6) „terenach wiejskich” należy przez to rozumieć (zgodnie z definicją Głównego Urzędu Statystycznego), tereny położone poza granicami administracyjnymi miast – obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko – wiejskiej.

§ 2

Zakres wsparcia

1. Regulamin określa proces rekrutacji uczestniczek i uczestników do Projektu w ramach zadania realizowanego przez *Powiat Jarosławski, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław* - organ prowadzący *Zasadniczą Szkołę Zawodową Specjalną w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym im. Jana Pawła II, 37-500 Jarosław, ul. Jana Pawła II 30.*
2. Działanie skierowane jest do nauczycielek i nauczycieli przedmiotów zawodowych w *Zasadniczej Szkole Zawodowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym im. Jana Pawła, 37-500 Jarosław, ul. Jana Pawła II 30.*
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją form wsparcia, współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia:
 - 1) Realizacja szkoleń i kursów dla nauczycieli, w związku z nauczaniem zawodem lub zawodami planowanymi do wprowadzenia:
 - a. szkolenie sztuka cukiernicza i dekoratorska (35 h) – 2 osoby;
 - b. kurs CARVINGU podstawowy (8 h) – 4 osoby;

- c. kurs CARVINGU II (16h) – 4 osoby;
- d. kurs Dietetyka I poziom (60 h) – 1 osoba;
- e. kurs Dietetyka II poziom (60 h) – 1 osoba.

2) Staże dla nauczycieli w przedsiębiorstwach:

- a. staże branżowe dla nauczycieli (40 h)– 4 osoby (2 osoby w roku 2017 i 2 osoby w roku 2018).

§ 3

Uczestniczki i uczestnicy projektu

1. W projekcie uczestniczyć mogą nauczyciele/ nauczycielki przedmiotów zawodowych uczący w *Zasadniczej Szkole Zawodowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym im. Jana Pawła, 37-500 Jarosław, ul. Jana Pawła II 30*, prowadzonej przez *Powiat Jarosławski, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław*, którzy chcą uzupełnić swoje kompetencje zawodowe w zakresie powiązanych z potrzebami edukacyjnymi i w oparciu o politykę kadrową szkoły oraz, którzy złożyli formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami w określonym terminie i zostaną zakwalifikowani/ -ne do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną. Pierwszeństwo będą mieli nauczyciele/ nauczycielki prowadzący edukację w klasach z uczniami z dysfunkcjami.
2. Uczestniczki i uczestnicy projektu zostaną wybrane/-ni na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych.
3. Liczba osób uczestniczących w zajęciach jest uzależniona od charakteru zajęć:
 - a. szkolenie sztuka cukiernicza i dekoratorska (35 h) – 2 osoby;
 - b. kurs CARVINGU podstawowy (8 h) – 4 osoby;
 - c. kurs CARVINGU II (16h) – 4 osoby;
 - d. kurs Dietetyka I poziom (60 h) – 1 osoba;
 - e. kurs Dietetyka II poziom (60 h) – 1 osoba;
 - f. staże branżowe dla nauczycieli (40 h)– 4 osoby (2 osoby w roku 2017 i 2 osoby w roku 2018).
4. Nauczycielki i nauczyciele przedmiotów zawodowych mają prawo do udziału w więcej niż jednym rodzaju zajęć (z zastrzeżeniem braku możliwości dwukrotnego udziału w takich samych zajęciach).
5. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie, zostają umieszczone na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika/ uczestniczki z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany/-na kolejny/-na w rankingu nauczyciel/ nauczycielka z listy rezerwowej.
6. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej osób takiej samej liczby punktów o kolejności na liście rankingowej rozstrzygają termin złożenia formularza zgłoszeniowego w biurze projektu.

§ 4

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.
2. Rekrutacja do projektu przeprowadzana będzie od 1. 03. 2017 roku do 17. 03. 2017 roku na:
 - a. szkolenie sztuka cukiernicza i dekoratorska (35 h) – 2 osoby;
 - b. kurs CARVINGU podstawowy (8 h) – 4 osoby;
 - c. kurs CARVINGU II (16h) – 4 osoby;

- d. kurs Dietetyka I poziom (60 h) – 1 osoba;
- e. kurs Dietetyka II poziom (60 h) – 1 osoba;

od 1. 06. 2017 roku do 20. 06. 2017 roku i od 1. 06. 2018 roku do 20. 06. 2018 roku na:

- a. staże branżowe dla nauczycieli (40 h)– 4 osoby (2 osoby w roku 2017 i 2 osoby w roku 2018).

Rekrutacja będzie prowadzona cyklicznie, co roku w okresie trwania projektu.

3. Dopuszcza się rekrutację uzupełniającą w trakcie roku szkolnego, o ile nie uniemożliwia tego charakter zajęć.
4. Informacje o terminie rekrutacji dostępne będą na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły, na stronie internetowej szkoły, przekazywane będą w formie ustnej przez Szkolnego koordynatora zadań.
5. Nauczyciele ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składają formularz zgłoszeniowy (wzór załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w formularzu, do biura projektu – Sekretariat Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Jana Pawła II, ul. Jana Pawła II nr 30, 37-500 Jarosław do Szkolnego koordynatora zadań - Pani Joanny Sebastyanka, w terminie do dnia zakończenia naboru każdego roku zgodnie z § 4 pkt 1.
6. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat/ kandydatka może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.
7. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
8. Dane zawarte w formularzu weryfikuje pod względem formalnym osoba odpowiedzialna za rekrutację.
9. O zakwalifikowaniu nauczycielki/ nauczycieli do danej formy wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie niniejszego regulaminu.
10. W przypadku nie zrekrutowania planowanej liczby uczestników / uczestniczek na konkretne zajęcia/ kurs, termin rekrutacji może ulec wydłużeniu do 3 miesięcy.
11. Komisja Rekrutacyjna w terminie do 20 marca 2017 podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu nauczycieli spełniających wymogi formalne na szkolenia i kursy dodatkowe, w przypadku staży branżowych w zakładach pracy do 25 czerwca każdego roku.
Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych. Następnie Komisja, za pośrednictwem Szkolnego koordynatora zadań powiadamia nauczycielkę/ nauczyciela o zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie mailem lub telefonicznie.
12. Nauczycielka/ nauczyciel zakwalifikowana/-ny do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - na wniosek nauczyciela/instruktora prowadzącego zajęcia lub wniosek Szkolnego koordynatora zadań uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia więcej niż 20% zajęć,
 - samodzielnej rezygnacji uczestnika/uczestniczki.Jednocześnie w ww. przypadkach Beneficjent zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Uczestnika/ Uczestniczki kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie.
13. Udział danego/ ej nauczyciela/ nauczycielki w Projekcie może ustać również w przypadku:
 - zakończenia stosunku pracy,
 - przyczyn losowych (np. długotrwała choroba).
14. Skreślenia nauczycielki/ nauczyciela z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ustępie 11 lub ustępie 12 dokonuje Szkolny koordynator zadań wpisując równocześnie na listę uczestniczek i uczestników (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji zajęć/ kursu) osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.

15. Szkolny koordynator zadań informuje na piśmie organ prowadzący szkołę o zdarzeniach, o których mowa w ust. 12, 13 i 14 niezwłocznie po zaistniałych zmianach.
16. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczestników podpisuje:
 - Umowę uczestnictwa w projekcie - załącznik nr 4;
 - Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik nr 3;oraz podaje dane osobowe zgodnie z zakresem danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących udział w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020 – załącznik nr 5.
17. Formularz zgłoszeniowy, deklaracja uczestnictwa oraz pozostałe załączniki do regulaminu rekrutacji dostępne są w biurze projektu.
18. Regulamin rekrutacji dostępny jest na stronie internetowej szkoły uczestniczącej w projekcie oraz w biurze projektu.
19. O pozytywnym ukończeniu danej formy wsparcia i jednocześnie możliwości uzyskania zaświadczenia w tym zakresie świadczy:
 - a. Uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć (w tym w skali wszystkich godzin – maksymalnie 20% nieobecności nieusprawiedliwionych);
 - b. Pozytywnie zaliczeniu testu końcowego lub innej formy weryfikacji wiedzy/ umiejętności zrealizowanej przez nauczyciela/instruktora danej formy wsparcia;
 - c. W przypadku kursów dających uprawnienia zawodowe – zgodnie z wymaganiami instytucji certyfikujących.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 28 lutego 2017 roku.
2. Uczestniczka/ uczestnik projektu ma obowiązek wypełniania ankiet ewaluacyjnych i uczestnictwa w zajęciach w wyznaczonych terminach.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika projektu.

Załączniki:

1. Wzór formularza zgłoszeniowego;
2. Wzór deklaracji udziału w projekcie;
3. Wzór oświadczenia uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
4. Umowa uczestnictwa.
5. Dane uczestników projektu.

Przygotował:

1. Wojciech Głąb – Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Jana Pawła II w Jarosławiu
2. Joanna Sebastyanka – Szkolny koordynator zadań