

Uchwała Nr 558/2014
Zarządu Powiatu Jarosławskiego
z dnia 3 lutego 2014 r.

w sprawie określenia sposobu przekazywania sprawozdań budżetowych

Na podstawie art. 41 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz.885 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 w sprawie sprawozdawczości budżetowej(Dz. U. poz. 119)

Zarząd Powiatu Jarosławskiego uchwala, co następuje :

§ 1

1. Jednostki budżetowe sporządzają sprawozdania budżetowe w formie papierowej oraz formie dokumentu elektronicznego w programie System J.S.T. PLUS .
2. Sprawozdania budżetowe w formie papierowej podpisuje główny księgowy i kierownik jednostki.
3. Jednostki budżetowe z wyłączeniem Starostwa Powiatowego przekazują sprawozdania budżetowe w formie dokumentu elektronicznego pocztą elektroniczną na adres : finanse@powiat.jaroslaw.pl
4. Sprawozdania budżetowe w formie dokumentu elektronicznego mogą być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262) , weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Zarządu Powiatu Jarosławskiego

Jerzy Batycki