

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu Powiatu Jarosławskiego – Zarządu Powiatu Jarosławskiego – Organu Prowadzącego (Mocodawca), jako osoba uprawniona do reprezentacji Mocodawcy, co wynika z treści dokumentu: *Uchwała nr I/3/2024 Rady Powiatu Jarosławskiego z dnia 7 maja 2024 r. w sprawie wyboru Starosty Jarosławskiego oraz Uchwała nr I/4/2024 Rady Powiatu Jarosławskiego z dnia 7 maja 2024 r. w sprawie wyboru Wicestarosty Jarosławskiego oraz Członków Zarządu Powiatu Jarosławskiego*, udzielamy niniejszym

Pani Dorocie Wierzińskiej-Dubaj
dyrektor Zespołu Szkół Spożywczych i Biznesowych
im. Marii Curie-Skłodowskiej w Jarosławiu

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Mocodawcy w projekcie pn. „Cyfrowy nauczyciel – szkolenia podnoszące kompetencje cyfrowe nauczycieli szkolnych z obszaru: mazowieckie, warmińsko-mazurskie, podlaskie, lubelskie, podkarpackie” o numerze KPOD.05.08-IW.06-0118/25, realizowanym w ramach Inwestycji C2.1.3: „E-kompetencje” ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), w tym m.in.:

1. złożenia wniosku o grant na zakup lub opracowanie cyfrowych materiałów dydaktycznych;
2. reprezentowania szkoły i organu prowadzącego w kontaktach z instytucjami realizującymi nabór i obsługę wniosków grantowych;
3. składania oświadczeń woli i wiedzy w zakresie niezbędnym do uzyskania, realizacji i rozliczenia grantu;
4. podpisywania wszelkich dokumentów, umów i oświadczeń związanych z procesem aplikowania, realizacji i rozliczania grantu;
5. odbioru korespondencji dotyczącej przedmiotowego grantu.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili.

Odwołanie umocowania powoduje obowiązek zwrotu dokumentu pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo wygasa z dniem jego cofnięcia, z dniem rozwiązania umowy o pracę z osobą, której udzielono pełnomocnictwa, oraz z dniem zakończenia realizacji umowy.

Za Organ Prowadzący

.....