

**Załącznik do Uchwały Nr 499/2021
Zarządu Powiatu Jarosławskiego
z dnia 30 lipca 2021**

WNIOSEK

O PRYZYKNANIE NAGRODY ROCZNEJ ZA ROK 2019

dla Pana Łukasza Zagrobelnego – Dyrektora Muzeum w Jarosławiu Kamienica Orsettich

Miejscowość: **Jarosław**

Data: **30.07.2021 r.**

**Muzeum w Jarosławiu
Kamienica Orsettich
ul. Rynek 4
37-500 Jarosław**

.....
(nazwa i siedziba podmiotu)

Zarząd Powiatu Jarosławskiego

.....
(organ uprawniony do wnioskowania
o przyznanie nagrody rocznej)

**Pan
Stanisław Kłopot
Starosta Jarosławski**
.....
(adresat wniosku)

- 1. Imię (imiona) i nazwisko kierownika podmiotu:** Łukasz Zagrobelny
- 2. Pełniona funkcja (zajmowane stanowisko) przez kierownika podmiotu wraz z zakresem pełnionych obowiązków:**

Zajmowane stanowisko – Dyrektor Muzeum w Jarosławiu Kamienica Orsettich

Zakres obowiązków:

1. Dyrektor zarządza Muzeum i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Odpowiada za całość spraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem i realizacją zadań Muzeum.
3. Odpowiada za prowadzenie gospodarki finansowej Muzeum, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2019.869 t.j.)
4. Ustala plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

5. Dokonuje zmian w planie finansowym.
6. Podejmuje starania w celu pozyskania środków finansowych na działalność statutową z innych źródeł niż budżet Organizatora.
7. Dyrektor zapewnia:
 - dokonywanie wydatków w sposób celowy i oszczędny, dążąc do uzyskania jak najlepszych efektów z danych nakładów,
 - racjonalne gospodarowanie mieniem Muzeum i należytą jego ochronę,
 - optymalną strukturę organizacyjną Muzeum oraz racjonalną politykę zarządzania zasobami ludzkimi, umożliwiającą pełną realizację celów i zadań wynikających z Umowy uzyskanie zakładanego w planie finansowym Muzeum poziomu przychodów,
 - realizację planu finansowego, remontowego, inwestycyjnego oraz działalności na dany rok,
 - racjonalizację kosztów funkcjonowania Muzeum,
 - bezwzględne przestrzeganie dyscypliny finansowej w zakresie gospodarki finansowej Muzeum,
 - szczegółowe rozliczanie otrzymanych dotacji celowych,
 - przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz regulacjami wewnętrznymi Muzeum.

3. Data objęcia funkcji (stanowiska) w podmiocie:

od dnia 1 stycznia 2018 r. – Dyrektor Muzeum w Jarosławiu Kamienica Orsettich

4. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia kierownika podmiotu za okres wnioskowany:

7 893,98 PLN brutto (słownie złotych: siedem tysięcy osiemset dziewięćdziesiąt trzy złote 98/100)

5. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem jej wysokości:

Zgodnie z art. 10 ust. 7 Ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, wysokość nagrody rocznej może wynosić maksymalnie trzykrotność przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym rok przyznania nagrody.

6. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem:

W 2020 r. Muzeum prowadziło szeroką działalność, w szczególności:

I. W zakresie gromadzenia, opracowywania i ewidencjonowania zbiorów:

1. Gromadzenie i ewidencjonowanie zbiorów

W miarę potrzeb i wpływania ofert pozyskiwano zbiory, które zostały zakwalifikowane odpowiednio do wpisu do inwentarzy muzealnych, inwentarzy bibliotecznych lub rejestrów pomocniczych. 28 obiektów zakwalifikowano do wpisu do inwentarzy działowych Muzeum. W depozyt przyjęto cztery obiekty oraz materiał archeologiczny z badań prowadzonych przy fragmencie dawnego Kolegium Jezuickiego w Jarosławiu.

Kontynuowano prowadzenie działań partycypacyjnych, których celem było pozyskanie do zbiorów Muzeum głównie materiałów ikonograficznych i archiwalnych dotyczących powiatu jarosławskiego. Największą ilość tego typu obiektów zgromadzono w trakcie zbiórki materiałów dotyczących działalności NSZZ „Solidarność” w Jarosławiu.

Do zbiorów bibliotecznych pozyskano łącznie 44 książki oraz 6 tytułów czasopism.

Sukcesywnie realizowano prace porządkowe w magazynach zbiorów. Dokonano przemieszczeń poszczególnych zbiorów. Zakupiono szafy szufladowe do przechowywania tkanin, znajdujących się w zbiorach Muzeum.

2. Digitalizacja

W 2020 roku kontynuowano działania związane z digitalizacją czasopism pochodzących ze zbiorów bibliotecznych Muzeum, realizowane w ramach prac konsorcjum instytucji kultury współtworzących Podkarpacką Bibliotekę Cyfrową. Na tym etapie prac zdigitalizowano czasopisma z lat 1909-1937, wchodzące w skład księgozbioru biblioteki Muzeum.

II. W zakresie konserwacji oraz poprawy warunków przechowywania i udostępniania zbiorów:

1. Konserwacja

Działania własnej pracowni konserwatorskiej obejmowały w szczególności przygotowanie konserwatorskie eksponatów na bieżące wystawy czasowe własne oraz wypożyczanych na wystawy do innych muzeów, a także prowadzenie bieżących prac konserwatorskich.

Zlecono wykonanie podmiotom zewnętrznym pełnej konserwacji 29 muzealiów, w tym szafy z intarsją, łóżka, szafy i ampl. Konserwacji poddano także grafiki modowe z początku XIX wieku oraz grafiki, pochodzące z wydanego przez Magdalenę z Dzieduszyckich Morską albumu o Zarzeczu. Ponadto wszystkie grafiki po konserwacji zostały oprawione. Zakupiono do nich także szkło muzealne, chroniące je przed promieniowaniem UV.

W ramach projektu „Konserwacja mebli z pałacu Dzieduszyckich w Zarzeczu – etap III”, dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego przeprowadzono pełną konserwację 20 obiektów (9 krzeseł, fotel, 2 kanapy, szafka, 3 komody, 2 stoły, 2 serwantki), pochodzących z wyposażenia pałacu Dzieduszyckich w Zarzeczu. Wysokość przyznanej dotacji MKiDN w 2020 r. wynosiła 94 000,00 zł.

2. Stworzono nową stronę internetową Muzeum, na której pojawiły się aktualne opisy ekspozycji oraz ogólnie kolekcji Muzeum w Jarosławiu Kamienica Orsettich.

III. W zakresie realizacji działalności wystawienniczej i udostępniania ekspozycji:

1. Opracowanie scenariuszy i realizacja czasowych wystaw:

- a) „Jarosławskie Kolegiaty” – wystawa czasowa, prezentująca historię dwóch jarosławskich świątyń,
- b) „Pruchnik Mariana Tomasiakiewicza” – wystawa fotografii ze szklanych klisz.

2. Wystawy czasowe plenerowe, prezentowane na murze od strony ulicy Trybunalskiej oraz w przestrzeni miejskiej:

- a) „Solidarność. 40 lat historii” – wystawa stworzona z materiałów ikonograficznych i archiwalnych, zgromadzonych podczas zbiórki, a następnie wyselekcjonowanych i opracowanych przez pracowników Muzeum,
- b) „W międzywojennym Jarosławiu. 1918-1939” – wystawa plenerowa, prezentująca miasto w czasie dwudziestolecia międzywojennego.

3. Prowadzenie stałych ekspozycji muzealnych w Muzeum w Jarosławiu Kamienica Orsettich:

- a) Wielka Izba – ekspozycja obrazująca reprezentacyjne pomieszczenie w kamienicy mieszczańskiej,
 - b) korytarz przed Wielką Izbą – kolekcja rysunków Jana Sasa-Zubrzyckiego,
 - c) klatka schodowa i korytarz I piętra – jarosławscy malarze 1 poł. XX w., na wystawie eksponowane są prace m.in. Stanisława Kopystyńskiego, Zygmunta Millego oraz małżeństwa Kaniaków,
 - d) I piętro – sale z zainscenizowanymi wnętrzami mieszczańskimi, m.in. Salonik Eklektyczny, Salonik Biedermeierowski, Salonik Secesyjny, Jadalnia, Pokój Paniński.
4. **Wystawy stałe w Muzeum Dzieduszyckich – Oddział Muzeum w Zarzeczcu:**
- a) Rotunda – odtworzenie wyglądu sali bawialnej z czasów Magdaleny Morskiej;
 - b) Sala ze Słonecznikami – ekspozycja obrazująca wyposażenie sali w czasach Magdaleny Morskiej.

IV. W zakresie działalności naukowej, edukacyjnej i kulturalnej:

1. **Szkolenia.** Kontynuowano szkolenia lokalnych przewodników turystycznych z Jarosławskiego Stowarzyszenia Przewodników Turystycznych i Wycieczek.
2. **Działalność naukowa:**
 - a) Kontynuowano nadzór archeologiczny realizowany w ramach inwestycji „Osuszanie fundamentów wewnętrznych kruchty Kolegiaty pw. Bożego Ciała w Jarosławiu” w okresie od 05.11.2019 r. do 04.04.2020 r. Opracowano dokumentację z prowadzonych prac.
 - b) Sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami prowadzono kwerendy i przygotowywano odpowiedzi dla instytucji i osób prywatnych.
 - c) Realizowano działania związane z udostępnianiem i wypożyczaniem zbiorów, na potrzeby organizacji wystaw oraz badań naukowych.
3. **Włączono się w organizację wydarzeń i działań organizowanych przez podmioty zewnętrzne:**
 - a) „Prorok” – spektakl teatralny opowiadający o kardynale Stefanie Wyszyńskim oraz wystawa plenerowa „Prymas Stefan Wyszyński. Historia życia” (współpraca ze Związkiem Rodowym Dzieduszyckich herbu Sas),
 - b) Włączenie się w organizację XXVIII Festiwalu „Pieśń Naszych Korzeni” (współpraca ze Stowarzyszeniem Muzyka Dawna w Jarosławiu),
 - c) W ramach Koalicji dla Niepodległej Muzeum wzięło udział w projekcie „Wiktoria 1920”, realizowanym z okazji 100. rocznicy Bitwy Warszawskiej 1920 r.
4. **Spotkania, wykłady, prelekcje:** Wykład „Wysiedlenia ludności w powiecie jarosławskim w latach 1944-1947” wygłosił prof. J. Pisuliński.
5. **Edukacja:** Podczas „Ferii w Muzeum” przeprowadzono cykl zajęć edukacyjno-warsztatowych, obejmujących łącznie 6 tematów, w których udział wzięły dzieci i młodzież ze szkół podstawowych oraz Świetlicy TPD w Jarosławiu.
6. **„Jarosław (nie) do poznania”.** Wraz ze Stowarzyszeniem Promocji i Rozwoju „Młody Mołodycz” zrealizowano projekt partnerski „Jarosław (nie) do poznania”, dofinansowany z budżetu Województwa Podkarpackiego, w ramach którego powstał przewodnik dla dzieci po jarosławskiej starówce.
7. Włączono się w działania zmierzające do powstania Muzeum Dziedzictwa Kresów Dawnej Rzeczypospolitej.

8. Zorganizowano koncert „Od powietrza...” – tradycyjne pieśni przeciw zarazie, podczas którego wystąpili członkowie Stowarzyszenia Muzyka Dawna w Jarosławiu, Etnocentrum Ziemi Krośnieńskiej i Chorałwi Podkarpackiej ZHP. Koncert miał formę transmisji on-line.

V. W zakresie utrzymania budynku – Kamienicy Orsettich:

1. Zgodnie z bieżącymi potrzebami prowadzono naprawy, remonty i przeglądy, a także inne czynności związane z utrzymaniem infrastruktury będącej w dyspozycji Muzeum oraz dokonywano bieżących zakupów wyposażenia, w tym wykonano cyklinowanie parkietów, renowację schodów, barierek, poręczy drewnianej konstrukcji klatki schodowej oraz malowanie klatek schodowych.
2. Wykonano prace w zakresie przebudowy i rozbudowy systemu telewizji dozorowej (CCTV) w celu dostosowania systemu telewizji dozorowej w obrębie budynku Muzeum w Jarosławiu do obowiązujących norm i przepisów (zgodnie z wymaganymi normami: PN-EN 50132-7, PN-EN 50132-1).
3. Wykonano system oddymiania ewakuacyjnej klatki schodowej oraz wymianę włazu dachowego wraz z zaimpregnowaniem wszystkich dostępnych elementów konstrukcji dachu środkami ognioochronnymi w budynku Muzeum w Jarosławiu Kamienica Orsettich, zgodnie z postanowieniami Podkarpackiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 5 listopada 2019 r.
4. Przygotowano wnioski do programów dotacyjnych do MKiDN w programach: Ochrona zabytków, Infrastruktura kultury.

VI. W zakresie zadań organizacyjno-administracyjnych:

1. Prowadzono na bieżąco obsługę organizacyjno-administracyjną Muzeum, w tym m.in. sporządzano plany, sprawozdania, analizy finansowe, raporty kasowe, opracowano nowy Regulamin Organizacyjny Muzeum, prowadzono dokumentację kadrową i finansową, sekretariat jednostki oraz archiwum zakładowe.
2. Realizowano zadania związane z obsługą zwiedzających, obsługą ekspozycji muzealnych oraz sprzedażą biletów, materiałów i wydawnictw.
3. Ponadto realizowano inne zadania wynikające z przepisów prawa oraz analizy bieżących potrzeb jednostki.
4. Przygotowano Muzeum do otwarcia dla zwiedzających w stanie epidemii COVID-19 zgodnie z wytycznymi opracowanymi przez DDK i NIMOZ. Zadania realizowane przez Muzeum zostały podzielone tak, aby ich część – niewymagająca fizycznej obecności pracowników w siedzibie - mogła być jak najdłużej realizowana zdalnie.

9. Opis wpływu nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu:

Środki pieniężne na wypłatę wnioskowanej nagrody rocznej dla Dyrektora zostały zaplanowane w planie finansowym na rok 2021. Wypłata nagrody nie wpłynie negatywnie na płynność budżetową Muzeum w Jarosławiu Kamienica Orsettich.

10. Załączniki do wniosku - zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 12 uchwały Nr 307/2012 Zarządu Powiatu Jarosławskiego z dnia 21 września 2012 r. w sprawie w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej:

- a) sprawozdanie finansowe podmiotu za rok obrotowy lub sprawozdanie z wykonania planu finansowego podmiotu za rok obrotowy,
- b) dokument zatwierdzający sprawozdanie finansowe podmiotu za rok obrotowy lub sprawozdanie z wykonania planu finansowego podmiotu za rok obrotowy,
- c) oświadczenie o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań publicznoprawnych,
- d) oświadczenie o nieprzekroczeniu maksymalnego rocznego wskaźnika przyrostu przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia u przedsiębiorców.

Podpisy wnioskodawców

Pan Stanisław Kłopot

.....

Pan Mariusz Trojak

.....

Pan Marek Kisielewicz

.....