

TRYB POWOŁYWANIA CZŁONKÓW ORAZ ORGANIZACJA I TRYB DZIAŁANIA POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO W JAROSŁAWIU

I Tryb powoływania

§ 1

Ilekróć w niniejszej uchwale mowa jest o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536, ze zm.);
2. uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybie działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu;
3. Trybie – należy przez to rozumieć tryb powoływania członków oraz organizacji i trybie działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu określony w niniejszej uchwale;
4. Radzie – należy przez to rozumieć Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu powoływana zgodnie z art. 41 e ustawy przez Zarząd Powiatu Jarosławskiego na wspólny wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, jako organ konsultacyjny i opiniodawczy;
5. Zarządzie – należy rozumieć przez to Zarząd Powiatu Jarosławskiego;
6. Starości – należy rozumieć przez to Starostę Jarosławskiego;
7. Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Jarosławskiego;
8. organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje:
 - 1) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych,
 - 2) nie działające w celu osiągnięcia zysku – osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 4 ustawy;
9. podmiotach wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy – należy przez to rozumieć:
 - 1) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - 2) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - 3) spółdzielnie socjalne;
 - 4) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 ze zm.), które: - nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na

realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

§ 2

1. Rada składa się z dziewięciu członków.
2. W skład Rady wchodzi:
 - 1) dwóch przedstawicieli Zarządu;
 - 2) dwóch przedstawicieli Rady Powiatu;
 - 3) pięciu przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, działających na terenie powiatu jarosławskiego.

§ 3

1. W celu powoływania członków Rady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 Starosta występuje do Przewodniczącego Rady Powiatu o wskazanie w terminie 30 dni od otrzymania wystąpienia, przedstawicieli Rady Powiatu.
2. W celu powołania członków Rady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3 Starosta umieszcza na stronie internetowej Powiatu Jarosławskiego www.starostwo.jaroslav.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicach ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Jarosławiu ogłoszenie o przystąpieniu do procedury wyłaniania kandydatów organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy.

§ 4

Wyłonienie kandydatów organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się w oparciu o przepisy niniejszego Trybu z uwzględnieniem zasady reprezentatywności w zakresie form prawnych i rodzajów działalności pożytku publicznego organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy działających na terenie powiatu jarosławskiego, co oznacza równy dostęp tych organizacji oraz podmiotów bez względu na formę prawną i rodzaj prowadzonej działalności do rekomendowania kandydatów oraz wybierania kandydatów do Rady.

§ 5

1. Rekomendowanie kandydatów na członków Rady o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3 dokonują podmioty uprawnione, o których mowa w ust.2.
2. Podmiotami uprawnionymi są:
 - 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy;
 - 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;- posiadające siedzibę rejestrową, oddział lub biuro na terenie powiatu jarosławskiego, co osoba lub osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu poświadczają oświadczeniem na karcie rekomendacji dla kandydata do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu, stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego Trybu.

§ 6

Każda organizacja pozarządowa oraz podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy mogą rekomendować tylko jednego kandydata. W przypadku udzielenia rekomendacji więcej niż jednemu kandydatowi, wszystkie rekomendacje uznaje się za nieważne.

§ 7

Kandydatem na członka Rady może być osoba, która:

1. została rekomendowana przez co najmniej jedną organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy;
2. jest pełnoletnia;
3. jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw publicznych;
4. nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie;
5. wyraziła zgodę na kandydowanie;
6. wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji i dokumentacji powołania i funkcjonowania Rady (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
7. posiada stosowną wiedzę i doświadczenie przydatne w pełnieniu funkcji członka Rady;
8. wyraziła zgodę na upublicznienie informacji zawartych w zgłoszeniu.

§ 8

1. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać w szczególności:

- 1) Dane kandydata:

- a) imię i nazwisko;
- b) dane kontaktowe: adres, telefon, email;
- c) informacje o członkostwie w organizacjach pozarządowych oraz podmiotach wymienionych w art.3 ust. 3 ustawy, z podaniem zajmowanej funkcji.

- 2) Rekomendacje podmiotów uprawnionych do rekomendowania kandydata, zawierające:

- a) nazwę, siedzibę oraz adres podmiotu uprawnionego;
- b) numer podmiotu w Krajowym Rejestrze Sądowym lub inny numer wraz z nazwą rejestru właściwego;
- c) wskazanie formy prawnej w jakiej podmiot uprawniony działa;
- d) syntetyczny opis działalności podmiotu;
- e) wskazanie sposobu reprezentacji podmiotu zgodnego ze statutem;
- f) oświadczenie o posiadaniu oddziału lub biura organizacji na terenie powiatu jarosławskiego, wraz z podaniem dokładnego adresu;
- g) imię i nazwisko rekomendowanego kandydata;
- h) podpisy osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu uprawnionego;

- 3) uzasadnienie kandydatury, w tym określenie kwalifikacji kandydata przydatnych do wykonywania zadań członka Rady.

2. Wzór „Karty zgłoszenia kandydata do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu” stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Trybu.
3. Wzór „Rekomendacja dla kandydata do Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu”, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Trybu.
4. Do zgłoszenia należy załączyć oświadczenie kandydata zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego Trybu.

§ 9

1. Zgłoszenie kandydata następuje poprzez wypełnienie wzoru „Karty zgłoszenia kandydata na członka Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu”, a następnie złożenie go wraz z oświadczeniem stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego Trybu w terminie określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 3 ust. 2:
 - 1) osobiście w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Jarosławiu, ul. Jana Pawła II 17, 37 – 500 Jarosław;
 - 2) lub za pośrednictwem poczty na adres o którym mowa w ust. 1 pkt 1.
2. Termin składania zgłoszeń, określony w ogłoszeniu, o którym mowa w § 3 ust. 2, nie może być krótszy niż 14 dni.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu – zgłoszenie”.
4. O terminowości dokonania zgłoszenia w sposób o którym mowa w ust.1 pkt. 2 decyduje data wpływu zgłoszenia na Biuro Podawcze Starostwa Powiatowego w Jarosławiu.
5. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. W przypadku gdy złożone dokumenty są niekompletne lub zawierają błędy, Starosta wzywa podmioty zgłaszające do usunięcia tych błędów lub braków w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać przekazane pocztą, za pomocą faksu, adresu email lub innych środków komunikacji elektronicznej. Do uzupełnienia dokumentów stosuje się odpowiednio ust. 1 – 3, z tym, że na kopercie należy umieścić dopisek „Uzupełnienie”.
7. Nie usunięcie błędów lub braków, o których mowa w ust. 6 powoduje pozostawienie zgłoszenia bez rozpatrzenia.
8. Lista kandydatów zgłoszonych zgodnie z zasadami niniejszego Trybu wraz z kopią „Karty zgłoszenia kandydata na członka Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu” poszczególnych kandydatów, zostaje umieszczona na stronie internetowej Powiatu Jarosławskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej niezwłocznie po zakończeniu naboru.

§ 10

W przypadku, gdy lista kandydatów, o której mowa w § 9, ust 8, zawiera mniej niż 5 nazwisk Zarząd może:

- 1) Odstąpić od powołania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu;
- 2) Ponowić procedurę wyboru członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu, o której mowa w § 3, ust 2.

§ 11

1. W ciągu 30 dni od daty ogłoszenia listy, o której mowa w § 9 ust. 8, każda organizacja pozarządowa oraz podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy posiadające siedzibę rejestrową lub biuro na terenie powiatu jarosławskiego może głosować na nie więcej niż pięciu kandydatów z listy.
2. Wybór kandydatów następuje poprzez wypełnienie wzoru „Karty do głosowania”, która stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Trybu a następnie złożenie jej w terminie 30 dni od daty ogłoszenia listy kandydatów, o której mowa w § 9 ust. 8:
 - 1) osobiście w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Jarosławiu, ul. Jana Pawła II 17, 37 – 500 Jarosław;
 - 2) za pośrednictwem poczty na adres, o którym mowa w ust. 2 pkt 1;
 - 3) faksem na nr Starostwa Powiatowego w Jarosławiu;
 - 4) lub jako skan za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Starostwa Powiatowego w Jarosławiu – sekretariat@powiat.jaroslaw.pl
3. Wybór kandydatów winien zostać potwierdzony podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu biorącego udział w głosowaniu.
4. Karty do głosowania, które wpłyną po terminie głosowania oraz podpisane przez osoby nieupoważnione nie będą uwzględniane.
5. W przypadku przesłania „Karty do głosowania” na więcej niż jeden możliwy sposób tylko pierwszy przesłany egzemplarz brany jest pod uwagę przy obliczaniu wyników głosowania. W przypadku gdy tak przesłane „Karty do głosowania” nie są tożsame głos uznawany jest za nieważny.
6. Do Rady wchodzi pięciu kandydatów z największą ilością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje losowanie.
7. Wyniki głosowania uwzględniające informację nt. ilości głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów, sposobie głosowania przez poszczególne uprawnione podmioty oraz informację o tym, kto spośród kandydatów zostaje powołany w skład Rady, Starosta ogłasza na stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Jarosławiu w ciągu 14 dni od daty zakończenia głosowania.
8. Wyniki głosowania, o którym mowa w ust. 1, oblicza zespół złożony z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz pracowników Starostwa Powiatowego w Jarosławiu powołany przez Zarząd.
9. Wszelkie uwagi dotyczące przebiegu głosowania należy zgłaszać w ciągu 7 dni od daty zakończenia głosowania do Starosty.

§ 12

Po wytypowaniu przez Radę Powiatu dwóch przedstawicieli Rady, przez Zarząd dwóch przedstawicieli Zarządu oraz przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy pięciu przedstawicieli wybranych zgodnie z niniejszym Trybem, Zarząd powołuje członków Rady.

§ 13

Kadencja Rady trwa 2 lata od daty powołania. Członkowie Rady powoływani są na wspólną kadencję, co oznacza, że wszyscy członkowie rozpoczynają i kończą kadencję w tym samym czasie, z wyjątkiem okoliczności opisanych w § 14 oraz § 15 niniejszego Trybu.

§ 14

Zarząd może odwołać członka Rady:

1. na jego wniosek;
2. na wniosek podmiotu określonego w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2, którego członek jest przedstawicielem;
3. w przypadku skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
4. jeżeli stał się trwale niezdolny do pełnienia obowiązków członka Rady z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
5. w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.

§ 15

1. W razie śmierci lub odwołania członka Rady Zarząd powołuje na jego miejsce członka Rady na okres do końca kadencji.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przed upływem kadencji przepisy § 3 ust. 1 niniejszego Trybu stosuje się odpowiednio, § 3 ust. 2 nie stosuje się.
3. Członków Rady będących przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy Zarząd powołuje spośród kandydatów zgłoszonych w wyborach na daną kadencję Rady zgodnie z niniejszym Trybem o kolejnej największej ilości otrzymanych głosów.

§ 16

Do zadań Rady należy w szczególności:

1. opiniowania projektów strategii rozwoju powiatu;
2. opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy oraz programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
3. wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
4. udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
5. wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.

§ 17

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Starosta w ciągu 30 dni od dnia powołania Rady.
2. Wyboru przewodniczącego dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady na pierwszym posiedzeniu Rady, z zastrzeżeniem, iż wyboru dokonuje się spośród członków, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3.

3. Wyboru wiceprzewodniczącego dokonuje się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady na pierwszym posiedzeniu Rady.
4. Odwołanie przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego następuje w takim samym trybie, co powołanie, na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.
5. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu Rady.
6. Posiedzenia Rady odbywają się przynajmniej raz na kwartał.
7. Na wniosek przewodniczącego w posiedzeniach Rady mogą brać udział zaproszeni goście z głosem doradczym.
8. Pracami Rady kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący, w przypadku nieobecności przewodniczącego.

§ 18

1. Rada podejmuje decyzje w postaci uchwał, stanowisk i opinii, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
2. Termin podjęcia decyzji przez Radę wynosi 14 dni od dnia doręczenia odpowiednio projektu programu współpracy oraz projektu strategii rozwoju powiatu.
3. Termin podjęcia decyzji przez Radę wynosi 21 dni od dnia doręczenia odpowiednio projektów innych uchwał i aktów prawa miejscowego, o których mowa w § 16 niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem projektów, o których mowa w ust. 2.
4. Nie przedstawienie decyzji w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażania.
5. W sytuacji wymagającej zajęcia stanowiska przez Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego w Jarosławiu, w okresie między jej posiedzeniami, przewodniczący zamiast zwoływać posiedzenie Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, może zwrócić się do członków w formie: korespondencyjnej, faxowej lub mailowej o wyrażenie opinii w danej sprawie. Za wyrażoną opinię będzie uważana opinia przesłana we wskazanym przez przewodniczącego terminie. Za ważne będą uznane głosy za lub przeciw zgłoszone w formie: korespondencyjnej, faxowej lub mailowej, w przewidzianym terminie.

§ 19

Członkowie Rady wykonują swoją działalność społecznie.

§ 20

Obsługę organizacyjną i techniczną Rady zapewnia Wydział Promocji, Rozwoju i Współpracy Międzynarodowej Starostwa Powiatowego w Jarosławiu.