

UCHWAŁA NR LXVI/469/2023
RADY POWIATU JAROSŁAWSKIEGO

z dnia 29 czerwca 2023 r.

w sprawie nadania statutu Centrum Opieki Medycznej w Jarosławiu

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) i art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.)

Rada Powiatu Jarosławskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Centrum Opieki Medycznej w Jarosławiu w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XX/202/2012 Rady Powiatu Jarosławskiego z dnia 28 maja 2012 r. w sprawie nadania Statutu Centrum Opieki Medycznej w Jarosławiu.

§ 3. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Jarosławskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Jarosławskiego

Marian Fedor

Załącznik do uchwały Nr LXVI/469/2023

Rady Powiatu Jarosławskiego

z dnia 29 czerwca 2023 r.

**STATUT
Centrum Opieki Medycznej
w Jarosławiu**



JAROSŁAW, dnia 29 czerwca 2023 r.

I.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Centrum Opieki Medycznej w Jarosławiu, (zwane w treści Statutu także Zakładem lub COM) jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Siedzibą Zakładu jest: Jarosław, ul. 3-go Maja 70.

3. Podmiotem tworzącym Centrum Opieki Medycznej jest Powiat Jarosławski.

4. W imieniu Rady Powiatu Jarosławskiego, uprawnienia podmiotu tworzącego wykonuje Zarząd Powiatu Jarosławskiego.

§ 2. Zakład działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.), zwanej w treści Statutu także Ustawą oraz aktów wykonawczych do Ustawy.

2. Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1876 z późn. zm.).

3. Niniejszego Statutu.

4. Innych przepisów obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2022, poz. 1634 z późn. zm.).

§ 3. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Podkarpackiego.

§ 4. 1. Obszar działania Zakładu obejmuje teren Województwa Podkarpackiego.

2. Zakład może świadczyć również usługi dla pacjentów z innego terenu.

3. W wykonywaniu świadczeń nieodpłatnych dla osób uprawnionych obszar działania Zakładu jest szczegółowo sprecyzowany w umowie o udzielanie świadczeń zdrowotnych, zawartej z dysponentem środków.

4. Zakład zobowiązany jest udzielić świadczeń zdrowotnych każdej osobie ze względu na bezpośrednie zagrożenie jej życia lub zdrowia.

II. Cele i zadania

§ 5. 1. Podstawowym celem Zakładu jest prowadzenie działalności leczniczej polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, w tym także promocji zdrowia.

2. Zakład może uczestniczyć w przygotowaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształcenia osób wykonujących zawód medyczny.

3. Zakład może również prowadzić działalność mającą na celu doskonalenie zawodowe fachowych pracowników medycznych.

4. Zakład może uczestniczyć w prowadzeniu badań naukowych i prac badawczo – rozwojowych.

§ 6. Zakład prowadzi działalność leczniczą w następujących rodzajach:

1. stacjonarne, całodobowe świadczenia zdrowotne:

a) szpitalne;

b) inne niż szpitalne;

2. ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.

§ 7. Przy wykonywaniu swoich działań Zakład współdziała w szczególności z:

1. Innymi podmiotami leczniczymi oraz instytucjami działającymi na rzecz ochrony zdrowia.
2. Państwową Inspekcją Sanitarną.
3. Państwową Inspekcją Pracy.
4. Organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi.
5. Instytucjami wykonującymi zadania z zakresu pomocy społecznej.
6. Organami administracji rządowej i samorządowej.

§ 8. 1. Zakład może prowadzić odpłatną działalność leczniczą.

2. Zakład może także uzyskiwać środki finansowe z wyodrębnionej organizacyjnie działalności gospodarczej takiej jak:

- a) wynajem pomieszczeń,
- b) usługi transportowe,
- c) usługi sterylizacji,
- d) obsługa administracyjno-finansowa innych podmiotów,
- e) prowadzenie kursów i konferencji w dziedzinach związanych z organizacją i funkcjonowaniem służby zdrowia,
- f) prowadzenie i organizacja pozaszkolnych form szkolenia i edukacji.

3. Zakład wykonuje zadania z zakresu obronności określone w odrębnych przepisach.

4. Zakład może tworzyć i uczestniczyć w spółkach prawa handlowego, fundacjach i stowarzyszeniach, na zasadach określonych przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

III. Organizacja wewnętrzna

§ 9. W Zakładzie działają:

I. Jednostki podstawowej działalności medycznej:

1. Lecznictwo Szpitalne:

- a) Oddziały Szpitalne,
- b) Szpitalny Oddział Ratunkowy,
- c) Blok Operacyjny,
- d) Dział Anestezjologii,
- e) Dział Diagnostyki Medycznej,
- f) Pracownia Usprawniania Leczniczego,
- g) Apteka Szpitalna,
- h) Centralna Sterylizatornia.

2. Podstawowa Opieka Zdrowotna:

- a) Przychodnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej z Filiami,
- b) Gabinet Pielęgniarek Środowiskowo-Rodzinnych,
- c) Gabinet Położnych Środowiskowo-Rodzinnych,
- d) Gabinety Profilaktyki Szkolnej i Pomocy Przedlekarskiej,

e) Nocna i Świąteczna Opieka Zdrowotna (Ambulatorium POZ).

3. Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna:

- a) Przychodnia Specjalistyczna z Poradniami,
- b) Poradnia Medycyny Pracy.

4. Fizjoterapia Ambulatoryjna

- a) Rehabilitacja Lecznicza,
- b) Dzienny Ośrodek Rehabilitacji Kardiologicznej.

5. Świadczenia Pielęgniacyjne i Opiekuńcze:

- a) Zakład Opiekuńczo-Leczniczy,
- b) Gabinet Pielęgniarek Opieki Długoterminowej Domowej.

II. Jednostki organizacyjne zapewniające obsługę Zakładu.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Statucie szczegółową strukturę organizacyjną oraz podporządkowanie służbowe ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.

IV. Zarządzanie Zakładem

§ 11. 1. Organami Zakładu są:

- Dyrektor,
- Rada Społeczna.

§ 12. 1. Do kompetencji Dyrektora należy wykonywanie wszystkich zadań w zakresie zarządzania Zakładem, nie zastrzeżonych niniejszym Statutem i innymi przepisami dla innych organów Zakładu.

2. W szczególności Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz oraz ponosi odpowiedzialność za jego zarządzanie i funkcjonowanie.

3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.

§ 13. W przypadku niezdolności do pracy Dyrektora jego obowiązki na czas tej niezdolności przejmuje Z-ca Dyrektora ds. Medycznych, a w przypadku gdy także Z-ca Dyrektora ds. Medycznych jest niezdolny do pracy albo na stanowisko to nie jest powołana żadna osoba, obowiązki Dyrektora do czasu ustania przeszkód przejmuje Główny Księgowy.

§ 14. Dyrektor współpracuje z:

- organami samorządów zawodów medycznych,
- zakładowymi organizacjami związkowymi na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. 1. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- a) organizowanie pracy Zakładu w sposób zapewniający należyte wykonywanie świadczeń zdrowotnych w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami określonymi w zawartych umowach,
- b) zapewnienie należytego gospodarowania mieniem,
- c) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych,
- d) organizowanie pracy podległego personelu,
- e) opracowywanie planów strategicznych.

2. Dyrektor nie może zawierać umów ani w inny sposób dysponować mieniem, jeżeli mogłoby to spowodować ograniczenie w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych, do udzielania których Zakład jest zobowiązany na podstawie umów o ich udzielanie.

§ 16. 1. Rada Społeczna, zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej, jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Powiatu Jarosławskiego oraz organem doradczym Dyrektora.

2. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- Przewodniczący Zarządu Powiatu Jarosławskiego – jako jej Przewodniczący,
- jeden członek jako przedstawiciel Wojewody Podkarpackiego,
- trzech członkowie wybrani przez Radę Powiatu Jarosławskiego, jako jej przedstawiciele.

3. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zakładu oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.

4. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

5. Kadencja Rady Społecznej trwa trzy lata.

6. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w Zakładzie.

7. Członek Rady Społecznej może być odwołany z pełnienia funkcji przed upływem kadencji z uwagi na:

- a) rezygnację z pełnienia funkcji,
- b) śmierć,
- c) wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
- d) chorobę trwale uniemożliwiającą wykonywanie powierzonych zadań.

§ 17. 1. Tryb działania Rady Społecznej, w szczególności sposób zwoływania posiedzeń, sposób podejmowania uchwał oraz tryb pracy, określa Regulamin Rady Społecznej.

2. Regulamin Rady Społecznej uchwała Rada Społeczna zwykłą większością głosów.

3. Regulamin Rady Społecznej wymaga zatwierdzenia przez Radę Powiatu Jarosławskiego.

§ 18. 1. Zadania Rady Społecznej określone są w Ustawie o działalności leczniczej.

2. Rada Społeczna zatwierdza regulamin Organizacyjny COM.

V. Mienie i gospodarka finansowa

§ 19. 1. Zakład samodzielnie gospodaruje przekazanym mu w nieodpłatne użytkowanie majątkiem oraz zakupionym lub otrzymanym majątkiem własnym.

2. Do składania oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem Zakładu uprawniony jest Dyrektor.

3. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajmowanie majątku trwałego oraz dokonywanie zakupów i przyjmowanie darowizn przez COM może być dokonane na zasadach określonych przez Radę Powiatu Jarosławskiego

§ 20. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w Ustawie oraz w oparciu o inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

§ 21. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego ustalanego przez Dyrektora.

2. Plan finansowy Zakładu podlega opiniowaniu przez Radę Społeczną.

3. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- a) od dysponentów środków publicznych z przeznaczeniem na realizację zadań statutowych, innych zadań i programów zdrowotnych, na podstawie umowy o przekazaniu środków publicznych, także w formie dotacji budżetowych na ściśle określone cele,
- b) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych na zlecenie: osób prawnych, osób fizycznych, instytucji ubezpieczeniowych, zakładów pracy, organizacji społecznych i innych podmiotów, innych podmiotów leczniczych,
- c) z darowizn, zapisów, spadków, ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego oraz z działalności gospodarczej określonej w Statucie,
- d) otrzymywane w formie dotacji,
- e) inne.

§ 22. 1. Zakład sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

2. O przeznaczeniu uzyskanej nadwyżki finansowej decyduje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

§ 23. Zakład zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej.

VI. Postanowienia końcowe

§ 24. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Ustawy o działalności leczniczej, akty wykonawcze do niej oraz inne przepisy prawa.

§ 25. 1. Statut uchwała Rada Powiatu Jarosławskiego.

2. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

UZASADNIENIE

Obowiązujący na dzień dzisiejszy Statut została uchwalony w dniu 28 maja 2012 r. Od tamtej pory dokonano wielu nowelizacji aktów prawa, na mocy których funkcjonują podmioty działalności leczniczej. Zmieniła się też organizacja wewnętrzna zakładu.

Wprowadzone zmiany:

1. Prawidłowe dane adresowe: ul. 3-go Maja zgodnie z obowiązującym nazewnictwem.
2. Usunięcie z zakresu prowadzonej działalności:
 - ✓ ratownictwa medycznego – Pogotowia Ratunkowego,
 - ✓ zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i sprzęt pomocniczy.

Reorganizacja ratownictwa medycznego – zmiana obszarów kontraktowania pogotowia ratunkowego przez NFZ (z powiatów na województwo) wymusiła likwidację w COM tego zakresu działalności.

Podobnie przedstawia się sytuacja w zakresie „zaopatrzenia ortopedycznego” – COM nie prowadzi takiej działalności.

3. Uporządkowanie zakresu wyodrębnionej działalności gospodarczej poprzez usunięcie:
 - ✓ usług kserograficznych,
 - ✓ usług pralniczych,
 - ✓ usług remontowych, konserwatorskich,
 - ✓ opieki nad dziećmi do lat 3,
 - ✓ wychowania przedszkolnego,
 - ✓ działalności handlowej środkami farmaceutycznymi i parafarmaceutykami.

COM nie prowadzi takiej działalności i nie uzyskuje przychodów z tego tytułu.

Uporządkowanie zakresu „Organizacji wewnętrznej” poprzez prawidłowe nazewnictwo i przypisanie funkcjonujących komórek organizacyjnych do zakładów leczniczych i do jednostek organizacyjnych zakładów leczniczych z uwzględnieniem komórek organizacyjnych, które uległy likwidacji oraz nowopowstałych.