PROJEKT

UCHWAŁA NR .....
RADY POWIATU JAROSŁAWSKIEGO
z dnia .....

w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Jarosławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok"

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 z późn. zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.), Uchwały Nr XIII/97/2011 Rady Powiatu Jarosławskiego z dnia 14 listopada 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, po przeprowadzeniu konsultacji społecznych zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr 571/2026 Zarządu Powiatu Jarosławskiego z dnia 14 października 2026 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Rocznego programu współpracy Powiatu Jarosławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok"

Rada Powiatu Jarosławskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się „Roczny program współpracy Powiatu Jarosławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok", który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Jarosławskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodnicząca
Rady Powiatu Jarosławskiego

RADCA PRAWNY
Magdalena Wrotny

16.11.2026 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.), organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, uchwala roczny program współpracy **do dnia 30 listopada** roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

W terminie od 16 października 2026 r. do 6 listopada 2026 r. przeprowadzono konsultacje społeczne projektu „Rocznego programu współpracy Powiatu Jarosławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok" w formie pisemnego zgłaszania uwag i opinii do projektu Programu.

W ramach przeprowadzonych konsultacji społecznych wpłynęły 2 propozycje zmian do projektu Programu, zgłoszone przez 2 organizacje pozarządowe. Zgłoszone propozycje nie zostały uwzględnione przez Zarząd Powiatu Jarosławskiego.

Projekt Uchwały Rady Powiatu Jarosławskiego w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Jarosławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok", został przyjęty przez Zarząd Powiatu Jarosławskiego w dniu 16 listopada 2026 r.

Załącznik do Uchwały Nr .....

Rady Powiatu Jarosławskiego

z dnia .....

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU JAROSŁAWSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2027 ROK

Jarosław 2026

I. WPROWADZENIE

Powiat Jarosławski, dążąc do stworzenia demokratycznego ładu społecznego, za istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ścisłe partnerstwo między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi skupiającymi osoby wrażliwe społecznie.

Dzięki coraz większej aktywności, organizacje pozarządowe stają się dla samorządu cennym partnerem w realizacji zadań publicznych i rozwoju lokalnych społeczności. Partnerstwo to ma na celu lepsze wykonywanie zadań powiatu poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych.

Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Program współpracy Powiatu Jarosławskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027 określa cele, zasady, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i wolontariacie* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.),
2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
3) Programie – należy przez to rozumieć „Roczny Program Współpracy Powiatu Jarosławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok",
4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Jarosławskiego,
5) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Jarosławskiego,
6) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Jarosławskiego,
7) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Jarosławiu,
8) komórce organizacyjnej – należy przez to rozumieć wydzieloną organizacyjnie część Starostwa,
9) powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Jarosławski,
10) powiatowej jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną powiatu,
11) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest budowanie i kształtowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem Jarosławskim, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, które ma służyć rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. Celami szczegółowymi programu są:
   1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców powiatu,
   2) racjonalne wykorzystanie środków finansowych,
   3) integracja lokalnie działających organizacji obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
   4) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kształtowanie polityki społecznej w powiecie,
   5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
   6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
   7) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i rozwój wolontariatu,
   8) poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie ich efektywniejszego wykonania,
   9) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu Jarosławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami opierać się będzie na zasadach:

1. pomocniczości – oznacza to że powiat, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie na zasadach określonych w stosownych aktach normatywnych wspiera ich działalność;
2. partnerstwa – organizacje pozarządowe na zasadach i formach określonych w ustawach uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów których rozwiązywanie stanowi przedmiot zadań publicznych, wypracowywaniu sposobów wykonywania zadań publicznych przez właściwy organ administracji publicznej, a także wykonywaniu tych zadań;
3. efektywności – samorząd powiatu przy zlecaniu organizacjom pozarządowym do realizacji zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych;
4. uczciwej konkurencji i jawności – samorząd powiatu udostępnia współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami;
5. suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Powiatu Jarosławskiego z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. Realizacja zadań określonych w obowiązujących ustawach oraz wynikających z potrzeb społeczności lokalnej.
2. Podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców powiatu.
3. Określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.
4. Rozwój wspólnot lokalnych.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu Jarosławskiego z organizacjami pozarządowymi odbywać będzie się w szczególności w formach:

1. Zlecania realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację.
2. Konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego, w przypadku jej utworzenia.
4. Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli Powiatu Jarosławskiego.
5. Udzielania dotacji celowych na realizację projektów z zakresu sportu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie* (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 95 z późn. zm.).
6. Zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
7. Zawierania umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. *o zasadach prowadzenia polityki rozwoju* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 198 z późn. zm.) oraz porozumień albo umów

o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. *o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.).

8. Zawierania umów wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.).
9. Prowadzenia internetowej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie powiatu.
10. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności.
11. Udzielania informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń, klubów sportowych i fundacji.
12. Współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach.
13. Pomocy w organizacji szkoleń z zakresu działalności organizacji pozarządowych (np. poprzez nieodpłatne udostępnianie sali, środków technicznych, tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym).
14. Realizacji działań integrujących organizacje pozarządowe działające na terenie powiatu oraz przyczyniających się do wzmocnienia ich potencjału.
15. Sprawowania patronatu nad działaniami organizowanymi przez organizacje pozarządowe w powiecie.
16. Pomocy w organizacji konkursów, udział w komisjach konkursowych.
17. Udziału w spotkaniach, konferencjach, naradach, szkoleniach organizowanych przez organizacje pozarządowe.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Obszar współpracy Powiatu Jarosławskiego z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
Ustala się następujące zadania priorytetowe samorządu powiatowego do realizacji w 2027 roku w zakresie:

1. **Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, w szczególności:**
   1) organizacja wydarzeń kulturalnych o zasięgu co najmniej powiatowym, mających istotne znaczenie dla kultury, dziedzictwa kulturowego, historii oraz tradycji powiatu,
   2) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
   3) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalno-artystycznej,
   4) wydawanie publikacji w postaci drukowanej lub w innej formie, służących upowszechnianiu kultury, dziedzictwa kulturowego, historii oraz tradycji powiatu.

2. **Nauki, edukacji, oświaty i wychowania, w szczególności:**
   1) organizacja konkursów poszerzających wiedzę i umiejętności uczestników o zasięgu co najmniej powiatowym,
   2) wspieranie różnych form edukacji nieformalnej,
   3) zapobieganie zagrożeniom społecznym i cywilizacyjnym wśród młodzieży poprzez prelekcje, warsztaty, spotkania tematyczne i tym podobne zajęcia edukacyjne,
   4) realizacja działań wspierających uczniów szczególnie uzdolnionych,
   5) zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa,
   6) prowadzenie działań w zakresie wychowania i obronności.

3. **Kultury fizycznej i sportu, w szczególności:**
   1) organizacja działań upowszechniających kulturę fizyczną i sport, o zasięgu co najmniej powiatowym, adresowanych do szerokiej grupy odbiorców,
   2) organizacja przygotowań i uczestnictwa mieszkańców reprezentujących powiat w imprezach wojewódzkich i ogólnopolskich,

3) pobudzanie kreatywności oraz wspieranie działań na rzecz rozwoju sportu na terenie powiatu jarosławskiego.

4. **Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w szczególności:**
   1) edukacja ekologiczna prowadzona w zakresie zachowań proekologicznych,
   2) promocja żywności oraz ekologicznych metod produkcji.

5. **Pomocy społecznej, w szczególności:**
   1) wsparcie osób niepełnosprawnych,
   2) pomoc charytatywna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
   3) prowadzenie zadań na rzecz systemu pieczy zastępczej,
   4) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej,
   5) udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

6. **Ratownictwa, ochrony ludności i obrony cywilnej, w szczególności:**
   1) przeprowadzenie konkursów i organizacja imprez dotyczących bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej o zasięgu co najmniej powiatowym,
   2) kształtowanie umiejętności ratowniczych u uczniów szkół prowadzonych przez powiat.

7. **Promocji powiatu, w szczególności:**
   1) organizacja wydarzeń oraz działań interdyscyplinarnych promujących powiat, o zasięgu co najmniej powiatowym,
   2) wydawanie publikacji w postaci drukowanej lub innej formie służących promocji powiatu.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Szczegółowy termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert, który zostanie ogłoszony przez Zarząd Powiatu Jarosławskiego.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Za realizację Programu zgodnie z jego założeniami ze strony powiatu odpowiadają:
   1) Rada i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej powiatu.
   2) Zarząd – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej powiatu wytyczonej przez Radę, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji oraz zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych powiatu.
   3) Starosta – w zakresie realizacji tej polityki.
2. Zarząd realizuje Program przy pomocy:
   1) komórek organizacyjnych Starostwa,
   2) powiatowych jednostek.
3. Komórki organizacyjne Starostwa oraz powiatowe jednostki podejmują i prowadzą bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi, która polega w szczególności na:
   1) przygotowaniu i przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert;
   2) przygotowaniu umów na realizację zadań publicznych;
   3) kontroli realizacji zadań publicznych;
   4) analizie sprawozdań z realizacji zadań publicznych;
   5) sporządzaniu informacji na temat współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w szczególności

sprawozdań z realizacji Programu;

6) tworzeniu wspólnych zespołów opiniodawczych i doradczych.

4. Zlecenie lub powierzenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym będzie odbywać się na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych.
5. Zarząd Powiatu Jarosławskiego może zlecić realizację zadania publicznego w trybie przepisów art. 19a ustawy.
6. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się wg następujących zasad:
   1) Wspieranie lub powierzenie realizacji zadań wymienionych w rozdziale VI obejmuje w pierwszej kolejności zadania uznane przez Zarząd jako priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
   2) Otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd.
   3) Otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jarosławskiego: www.bip.jaroslawski.pl, na stronie internetowej powiatu: www.powiat.jaroslawski.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa.
   4) Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni.
   5) Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd opiniuje oferty konkursowe.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Środki finansowe przeznaczone na realizację w 2027 r. zadań publicznych objętych Programem zostaną zabezpieczone w uchwale budżetowej powiatu na 2027 rok.
2. Powiat na realizację programu w 2027 roku planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości 2 361 920, 72 zł (słownie: dwa miliony trzysta sześćdziesiąt jeden tysięcy dziewięćset dwadzieścia złotych siedemdziesiąt dwa grosze).
3. Środki finansowe wskazane w ust. 2 mogą zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Powiatu, jak również w związku ze zmianą wysokości dotacji o której mowa w ust. 4.
4. W przypadku zadania określonego w rozdziale VI ust. 5 pkt 4 i 5, tj. udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, środki finansowe powiat otrzymuje w formie dotacji. Ich wysokość określana jest corocznie w drodze rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie określenia wysokości kwoty bazowej.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2027 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
   1) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert, w tym wysokość środków przeznaczonych na realizację działań w poszczególnych obszarach priorytetowych,
   2) wysokość udzielonych dotacji na realizację zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert, w tym wysokość dotacji udzielonych w poszczególnych obszarach priorytetowych,
   3) liczba organizacji pozarządowych, które wzięły udział w otwartym konkursie ofert,
   4) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert,
   5) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, na podstawie art. 11a, 11b, 11c lub 19a ustawy,

6) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zleconych zadań publicznych.

4. Za koordynację realizacji, monitoringu i ewaluacji Programu odpowiada Wydział Rozwoju i Promocji Powiatu Starostwa.
5. Wszystkie komórki organizacyjne Starostwa oraz pozostałe powiatowe jednostki realizujące zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi, przekazują do Wydziału Rozwoju i Promocji Powiatu zbiorcze sprawozdania z wykonania Programu i uczestniczą w monitoringu Programu.
6. Zebrane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi i propozycje dotyczące realizowanych przez organizacje we współpracy z powiatem projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy oraz mogą być przedstawione Radzie w sprawozdaniu rocznym z realizacji Programu.
7. Zarząd składa Radzie sprawozdanie z realizacji rocznego Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 31 maja każdego roku. Sprawozdanie jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jarosławskiego: www.bip.jaroslawski.pl.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. „Roczny Program Współpracy Powiatu Jarosławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok" został opracowany w Wydziale Rozwoju i Promocji Powiatu, a następnie poddany procesowi konsultacji zgodnie z zapisami Uchwały Nr XIII/97/2011 Rady Powiatu Jarosławskiego z dnia 14 listopada 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt Programu, celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został zamieszczony na stronie internetowej powiatu: www.powiat.jaroslawski.pl i stronie Biuletynu Informacji Publicznej powiatu: www.bip.jaroslawski.pl .
3. Dokonana została analiza uwag zgłoszonych do projektu Programu, a następnie opracowana jego ostateczna wersja. Tak przygotowany Program został przekazany Radzie Powiatu w celu przyjęcia uchwały.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Zarząd, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych wynikających z realizacji Programu, w celu zaopiniowania składanych ofert powołuje w formie uchwały imienny skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzą: przedstawiciele Zarządu, przedstawiciele komórek organizacyjnych Starostwa lub innych powiatowych jednostek podległych odpowiedzialnych za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs ofert, osoba koordynująca współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe.
3. W pracach komisji mogą uczestniczyć także osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Obsługę prawną komisji konkursowych prowadzi Stanowisko ds. Obsługi Prawnej Starostwa.
5. Skład komisji i regulamin jej pracy publikowany jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Jarosławskiego: www.bip.jaroslawski.pl.
6. Obsługę administracyjno-biurową komisji prowadzą pracownicy komórek organizacyjnych Starostwa lub innych jednostek podległych, odpowiedzialnych za realizację konkursu.

7. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) dotyczące wyłączenia pracownika.
8. Pracami komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
9. Komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu.
10. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
11. Za udział w posiedzeniach komisji i jej członków nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.
12. Komisja w celu rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje następujących czynności: zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty; wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania; stwierdza prawomocność posiedzenia komisji; dokonuje oceny formalnej złożonych ofert; dokonuje indywidualnej merytorycznej oceny punktowej na karcie oceny przez co najmniej dwóch członków komisji w odniesieniu do każdej ze złożonych ofert, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym; sporządza protokół z prac komisji wraz z listami rankingowymi, który przekłada Zarządowi do akceptacji. Lista rankingowa zawiera następujące informacje: numer oferty, nazwa organizacji, nazwa zadania, siedziba – miejscowość, nr KRS lub inny, kwota dotacji proponowana do zatwierdzenia przez Zarząd Powiatu Jarosławskiego, liczba punktów uzyskanych w czasie oceny ekspertów.
13. Po przedłożeniu przez komisję konkursową protokołu wraz z listami rankingowymi listy zostają przedstawione Zarządowi Powiatu Jarosławskiego. Przed akceptacją listy wyników konkursu, w kompetencji Zarządu Powiatu Jarosławskiego pozostaje możliwość dofinansowania projektu, poprzez dokonanie oceny strategicznej, o ile zostało to przewidziane w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, jednak taki projekt musi zostać oceniony pozytywnie na etapie oceny merytorycznej, zaś decyzja musi zostać uzasadniona w formie pisemnej i udostępniona publicznie.
14. Ostateczna lista wyników konkursu zaakceptowana przez Zarząd Powiatu Jarosławskiego stanowi odzwierciedlenie listy rankingowej przedstawionej przez Komisję Konkursową uzupełnionej o wyniki oceny strategicznej dokonanej przez Zarząd Powiatu Jarosławskiego.
15. Wyniki konkursu, informacje o złożonych ofertach, ofertach nie spełniających wymogów formalnych, wynikach oceny merytorycznej, a także kwoty udzielonych dotacji na realizację zadań będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego na stronie internetowej powiatu: www.powiat.jaroslawski.pl i stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Jarosławskiego: www.bip.jaroslawski.pl.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Zarząd przedstawi Radzie w terminie do 31 maja 2028 roku sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za 2027 rok, uwzględniając wnioski zgłoszone przez uczestników współpracy.
3. Sprawozdanie opublikowane będzie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Jarosławskiego: www.bip.jaroslawski.pl.
4. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji lub współfinansowania zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu przez Powiat Jarosławski.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks Cywilny* (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 795), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691).