

Nr XV/7

Uchwała Nr  
Rady Powiatu Jarosławskiego  
z dnia ....

w sprawie uchwalenia statutu Powiatowego Urzędu Pracy

Działając na podstawie art. 12 ust. 11 ustawy dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2024 poz. 107 z późn.zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1530 ze zm.)

Rada Powiatu Jarosławskiego uchwała co następuje:

§ 1.

Uchwała się statut Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XLIX/430/2014 Rady Powiatu Jarosławskiego z dnia 27 czerwca 2014 r.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1.06.2025 r.

DZ

z up. STAROSTY  
Ewelina Olejarsz  
Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Jarosławiu

RADCA PRAWNY  
mgr Anna Elżbieta Dybek  
RZ-P-268

15.05.2025v.

**STATUT  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
W JAROSŁAWIU**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Powiatowy Urząd Pracy w Jarosławiu zwany dalej „Urzędem” jest samodzielną jednostką budżetową wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania samorządu powiatu jarosławskiego w zakresie aktywizacji zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy.
2. Urząd działa w granicach administracyjnych powiatu jarosławskiego, obejmując swoim zasięgiem:
  - 1) Miasta: Jarosław, Radymno
  - 2) Gminy: Jarosław, Radymno, Chłopice, Laszki, Pawłosiów, Rokietnica, Roźwienica, Wiązownica
  - 3) Miasto i gminę: Pruchnik
3. Nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta Jarosławski.
4. Siedzibą Urzędu jest miasto Jarosław, ul. Słowackiego 2.

**§ 2**

Urząd został powołany do wykonywania zadań publicznych wynikających z przepisów:

1. Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. 2025 poz.620).
2. Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2025 poz. 621)
3. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2024 r. poz. 107 ze zm.),
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z ze. zm.),
5. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1530 ze. zm.),
6. Innych obowiązujących aktów prawnych,
7. Niniejszego Statutu.

**Rozdział II  
Cele, zadania i misja Urzędu**

**§ 3**

1. Przedmiotem działania Urzędu jest realizacja zadań z zakresu aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, w tym zadania administracji rządowej, powiatu, inne zadania przewidziane w odrębnych przepisach prawa, które są realizowane w celu:

- 1) pełnego i produktywnego zatrudnienia,
  - 2) rozwoju zasobów ludzkich,
  - 3) wzmacniania integracji i solidarności społecznej,
  - 4) zwiększenia mobilności na rynku pracy.
2. Misją Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu jest działanie w sposób skuteczny i efektywny, w celu pomocy osobom bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskiwaniu odpowiednich pracowników – Profesjonalny Urząd Pracy.  
Hasło przewodnie: „Zmieniamy się dla Ciebie”.

#### § 4

Do Urzędu należy przede wszystkim wykonywanie zadań samorządu powiatu w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r., o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzenia pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

#### § 5

1. Działalnością Urzędu jednoosobowo kieruje dyrektor, który reprezentuje jednostkę na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności Urzędu.
2. Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Starosta Jarosławski.
3. Starosta jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Urzędu.
4. Dyrektor kieruje Urzędem przy pomocy Zastępcy.
5. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor Urzędu.
6. Zastępca Dyrektora działa w granicach kompetencji przyznanych mu przez Dyrektora.
7. Podczas nieobecności Dyrektora działalnością Urzędu kieruje Zastępca Dyrektora.
8. Starosta w formie pisemnej może upoważnić Dyrektora do załatwiania w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień oraz zaświadczeń w zakresie zadań wykonywanych przez Urząd.
9. Starosta na wniosek Dyrektora może udzielić upoważnienia o którym mowa w ust. 8 także innym pracownikom Urzędu.

#### § 6

1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jarosławiu jest Powiatowy Urząd Pracy w Jarosławiu.
2. Czynności pracodawcy z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor Urzędu, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.
3. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

#### § 7

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, Urząd współdziała z organami administracji rządowej i samorządowej, Powiatową Radą Rynku Pracy, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych, stowarzyszeniami i fundacjami, jednostkami, szkoleniowymi, instytucjami partnerstwa lokalnego, organizacjami społecznymi i innymi organizacjami działającymi

w sprawach aktywizacji zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, w celu realizacji zadań określonych ustawą oraz innymi przepisami prawa.

## § 8

Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu, zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Jarosławskiego.

## Rozdział IV Gospodarka finansowa i majątkowa

### § 9

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Powiatu, a uzyskane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Powiatu.
4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Urząd do realizacji swoich celów, pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy, które są gromadzone na odrębnym rachunku bankowym zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych, ze środków Unii Europejskiej a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.
6. Majątek Urzędu może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

### § 10

1. W sprawach nieuregulowanych statutem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany treści statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

z up: STAROSTY  
Ewelina Olejarz  
Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Jarosławiu

RADCA PRAWNY  
mgr Agnieszka Dybek  
RZ-P-260

### **Uzasadnienie**

Zmiana Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu, spowodowana została uchwaleniem ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. 2025 poz. 620 ). Ustawa ta wchodzi w życie z dniem 1.06.2025 r., z tym dniem uchylona równocześnie zostaje ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Powoduje to zmianę podstawy prawnej na podstawie której funkcjonuje Urząd, oraz zakresu realizowanych zadań, co znalazło swoje odzwierciedlenie w przedmiotowej uchwale.

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Jarosławiu  
Ewelina Okajarz